



FORMATO ACTAS DE REUNION

CÓDIGO: CMC-DC-FR-001-07
FECHA DE EMISION: 16.01.17
FECHA ACTUALIZACION: 20.05.17
VERSIÓN 004

ACTA DE REUNIÓN No. 08

AREA RESPONSABLE: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

DATOS DEL ACTA		
CIUDAD	Santa Marta - Magdalena	
FECHA/ HORA	05 de Junio del 2020	
LUGAR	Sala de juntas - Teleconferencia	
OBJETO	Se reunieron en las instalaciones de la clínica, 3 de los miembros del COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST) de la empresa COLSALUD S.A, el jefe de Seguridad y Salud en el Trabajo, 1 de los miembros y la profesional en prevención del riesgo de la ARL SURA, por teleconferencia, para dar cumplimiento a la reunión semanal con el fin de verificar “MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON CORONAVIRUS COVID-19- ENTREGA Y USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL”	
ASISTENTES	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO
	Andrea Castillo Gutiérrez	Jefe de servicios Generales
	Jenny Vesga	Ing. De procesos
	Cesar Camargo	Auxiliar de cuentas
	Liliana Sierra	Auxiliar de facturación
	Osmany Muñoz	Profesional en prevención de riesgos ARL SURA
Hernan Franco Novoa	Jefe de SST	
1. DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
AGENDA DEL DÍA		
<p>Se realiza verificación de asistencia a la reunión programada, desarrollo de análisis de toma de medidas que se han tomado con respecto al plan de contingencia COVID-19, control, seguimiento, evaluación y cumplimiento del protocolo de BIOSEGURIDAD y entrega oportuna de los elementos de protección personal a los trabajadores de la institución, cierre de reunión con sugerencias y compromisos.</p> <p>Durante el desarrollo de la reunión se hace revisión de los compromisos establecidos en la anterior reunión, donde se evidenció el cumplimiento de los mismos de la siguiente manera:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Se retroalimentó la información recopilada durante la reunión con el Dr. Nelson Pinedo, médico especialista en seguridad y salud en el trabajo de la ARL SURA, quien despejó las dudas acerca del uso de los elementos de protección personal correspondientes para el área de alimentación, para lo cual el profesional recomienda usar mascarilla de uso general, gafas de protección y guantes de latex.2. Se realizaron inspecciones en diferentes áreas de la clínica verificando el correcto uso de los elementos de protección personal, se adjuntan evidencias fotográficas de los hallazgos. Los resultados de estas inspecciones fueron en general buenos, se evidencia el correcto uso de los epp's.3. Se solicito al área de sistemas el apoyo para publicar las actas de las reuniones del COPASST en la página web institucional, sin embargo, como respuesta a la solicitud nos informan que la página está en mantenimiento y que no será posible hacer actualizaciones en la página hasta el 20 de junio 2020. Se adjunta correo de solicitud y respuesta.		



FORMATO ACTAS DE REUNION

CÓDIGO: CMC-DC-FR-001-07
FECHA DE EMISION: 16.01.17
FECHA ACTUALIZACION: 20.05.17
VERSIÓN 004

4. La reunión solicitada a la ARL SURA para el apoyo en el proceso para análisis del plan de continuidad de la operación quedó programada para el día 10 de junio 2020.
5. Queda pendiente para la proxima semana la socialización de los protocolos de bioseguridad y del área de alimentos, a los integrantes del COPASST.

Se hizo revisión del cumplimiento de la guía de acompañamiento al sector salud y sus contratistas para la prevención del contagio y evitar desarrollo de la enfermedad Covid-19, los cuales siguen con los mismos resultados de la semana pasada, con cumplimiento del 88%, para lograr el objetivo de cumplir al 100% con lo establecido en la guía se está trabajando en lo siguiente:

En implementación:

- Protocolo de descontaminación del personal al ingreso y salida de las áreas: se encuentra en proceso de verificación y aprobación por el área de calidad.
- Análisis de los resultados de las encuestas de sintomatología y toma de temperatura.
- Formación en salud mental: proceso de formación a médicos y enfermeros altamente expuestos, pendiente formación a familiares de pacientes.
- Protocolo de atención a pacientes Covid-19: se encuentra en actualización del PVE biológico.
- Protocolo de manipulación y entrega de alimentos: en la espera de confirmar la mascarilla adecuada para el personal del área.
- Protocolo de sistemas de ventilación: se está realizando en compañía del jefe de mantenimiento.

A continuación, se dan respuestas a las preguntas solicitadas por parte de Ministerio de trabajo, con respectivas evidencias adjuntas en el correo:

1. Si, (Se adjuntó la lista de trabajadores que ingresaron a laborar en el transcurso de la semana del 29 de mayo al 05 de junio de 2020 clasificados con nivel de exposición)
2. Si, (Se adjunta las fichas técnicas de los elementos de protección personal adquiridos)
3. Si, (Se entrega la matriz de consenso para la conformación de los kits de epp para la entrega a trabajadores según el nivel de riesgo)
4. Si, (Se adjunta los formatos de entrega de los Epp a los trabajadores por áreas)
5. Si, (Se puede evidenciar en las actas o formatos de entrega de los epp por turnos)
6. Si. (Se adjunta inventario de EPP a fecha de 05/06/2020)
7. Si, (Se Adjunta inventario de lo recibido hasta fecha 05/06/2020)

2. COMPROMISOS Y/O CONCLUSIONES

- Publicar las actas de reunión del COPASST en la página web institucional, una vez se encuentre habilitada para actualizaciones. Fecha prevista: despues del 20 de junio 2020.



FORMATO ACTAS DE REUNION

CÓDIGO:
CMC-DC-FR-001-07
FECHA DE EMISION:
16.01.17
FECHA
ACTUALIZACION:
20.05.17
VERSIÓN 004

- Socializar protocolos de bioseguridad y de manipulación de alimentos a los integrantes del COPASST.
- Realizar reunión en apoyo con la ARL SURA para hacer el analisis del plan de continuidad de la operación.
- Hacer seguimiento continuo a las medidas de prevención que están tomando el personal que está en trabajo remoto.
- Fortalecer las medidas de bioseguridad con el personal de la institución.

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	NOMBRE DE RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Se establece reunión del Coppast extraordinaria dentro del mes para informe semanal con el fin de verificar cumplimiento de las medidas que se están llevando a cabo.	Integrantes Copasst	12 de junio 2020
Publicar las actas de reunión del COPASST en la página web institucional, una vez se encuentre habilitada para actualizaciones.	Integrantes del Copasst en apoyo con el área de sistemas de la institución	20 de junio 2020
Socializar protocolo de bioseguridad y manipulación de alimentos a los miembros del COPPAST.	Jefe SST	12 de junio 2020
Hacer seguimiento continuo a las medidas de prevención que están tomando el personal que está en trabajo remoto.	Jefe SST	Inmediato
Apoyo en el proceso para análisis del plan de continuidad de la operación.	Jefe SST – ARL SURA	10 de junio 2020
Fortalecer las medidas de bioseguridad con el personal de la institución.	Integrantes del Copasst – Jefe SST	Inmediato
Se da lectura del acta y la firman los que intervienen, siendo las 11:00am del día viernes 05 de junio de 2020.		

Nombre: Andrea Castillo Gutiérrez
Cargo: Jefe de Servicios generales

Nombre: Cesar Camargo
Cargo: Auxiliar de cuentas por pagar

Nombre: Hernan Franco Novoa
Cargo: Jefe SST

Nombre: Jenny Vesga
Cargo: Ing. De procesos

Nombre: Liliana Sierra
Cargo: Auxiliar de facturación

Nombres: Osmany Muñoz
Cargo: Profesional en prevención de riesgos ARL SURA